

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

(articolo 4-bis, d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Art. 4-bis - Relazione di inizio mandato provinciale e comunale

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.
2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-*bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 26 maggio 2014.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2013: n. 12.227

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

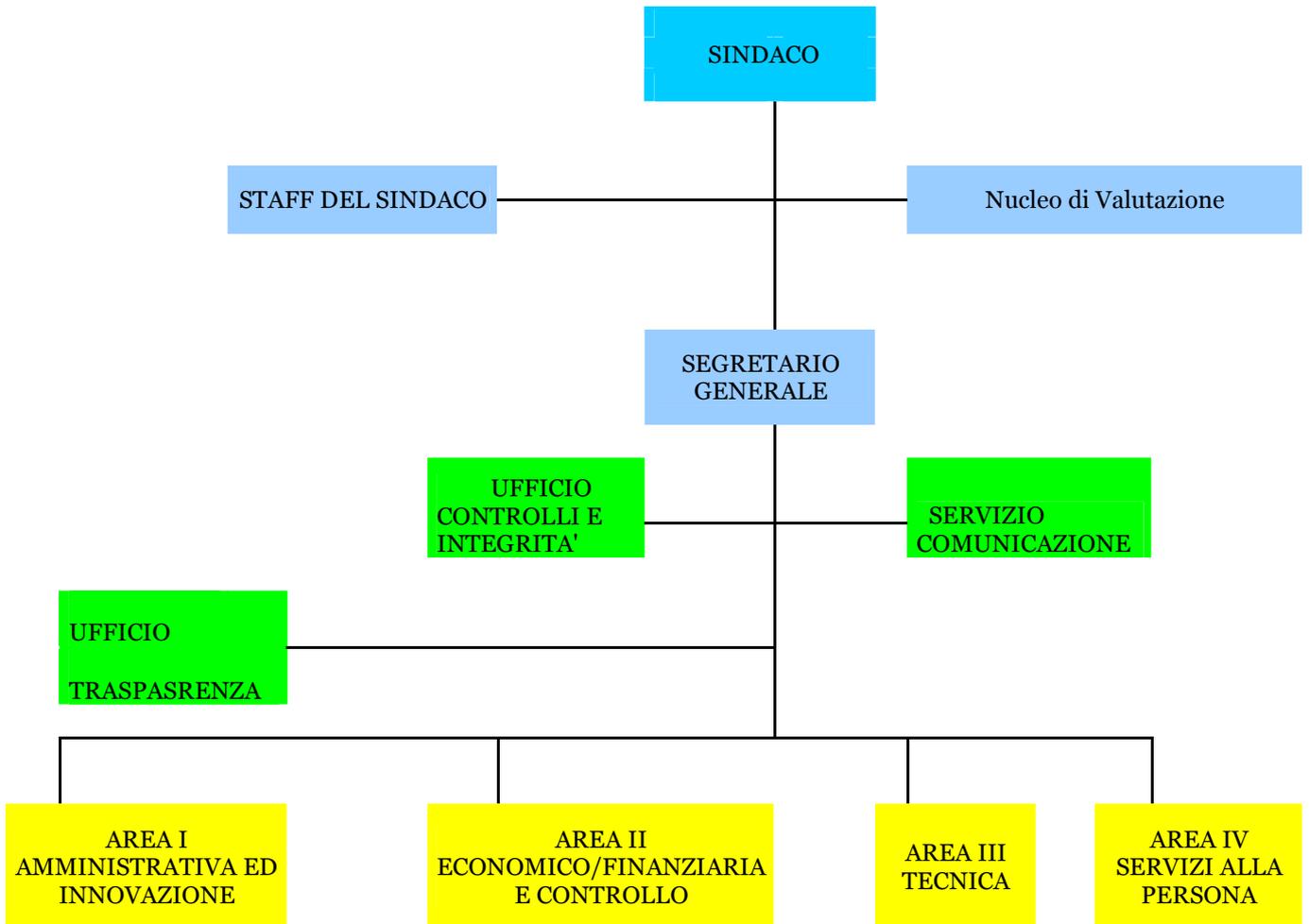
Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Veronesi Giampiero	26 maggio 2014
Vicesindaco	Marchesini Loris	4 giugno 2014
Assessore	Giordano Antonio	4 giugno 2014
Assessore	Roma Annalisa	4 giugno 2014
Assessore	Tolomelli Vanna	4 giugno 2014
Assessore	Zacchiroli Danilo	4 giugno 2014

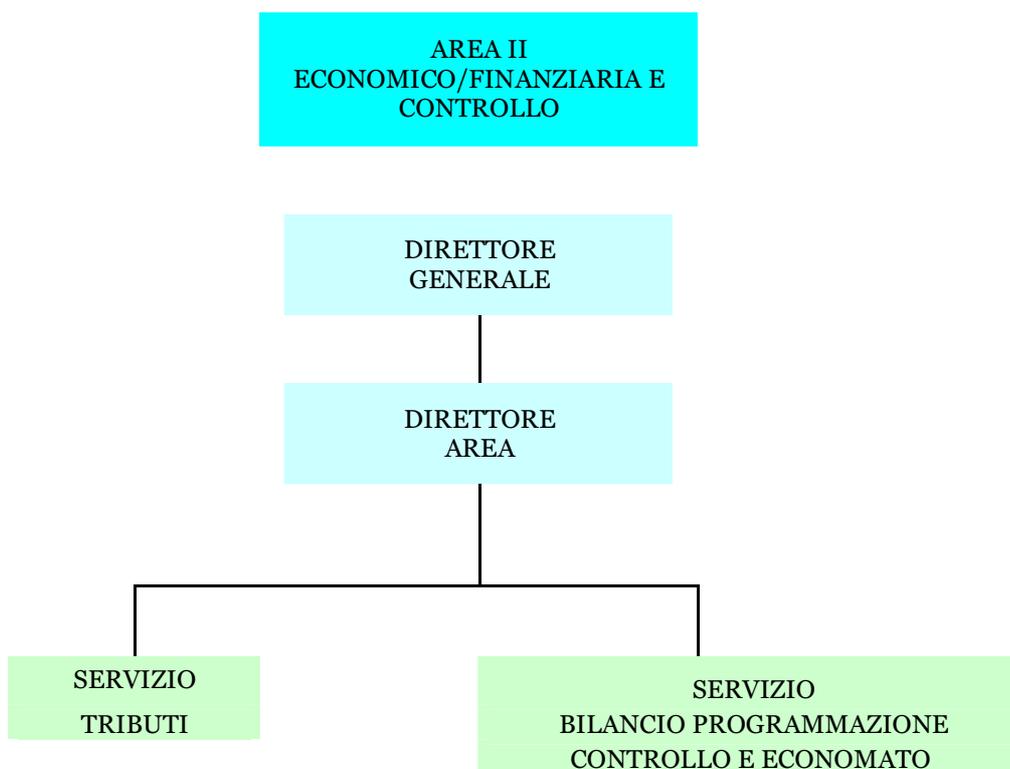
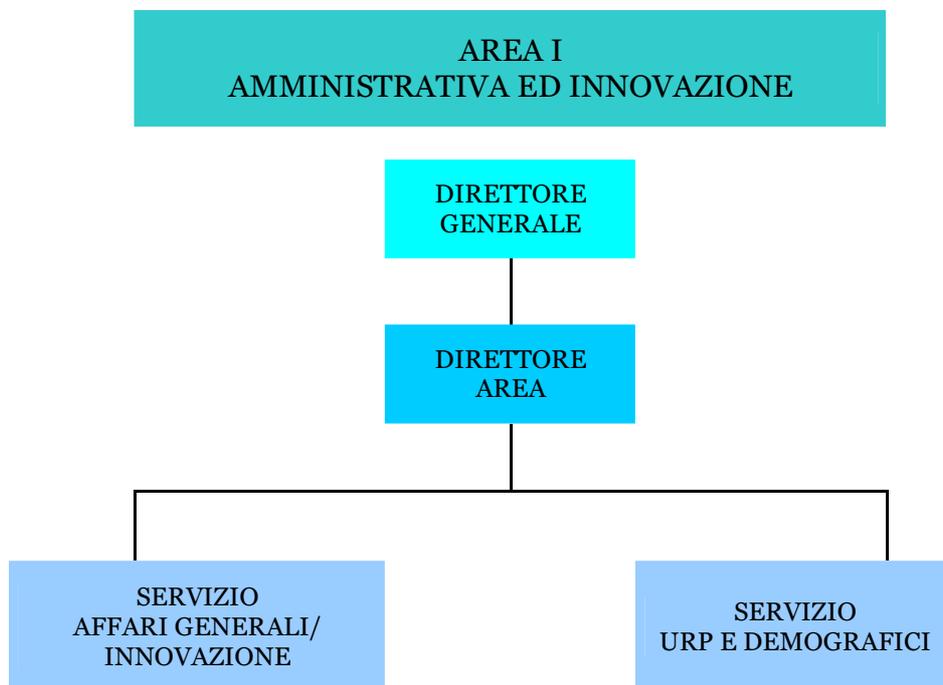
CONSIGLIO COMUNALE

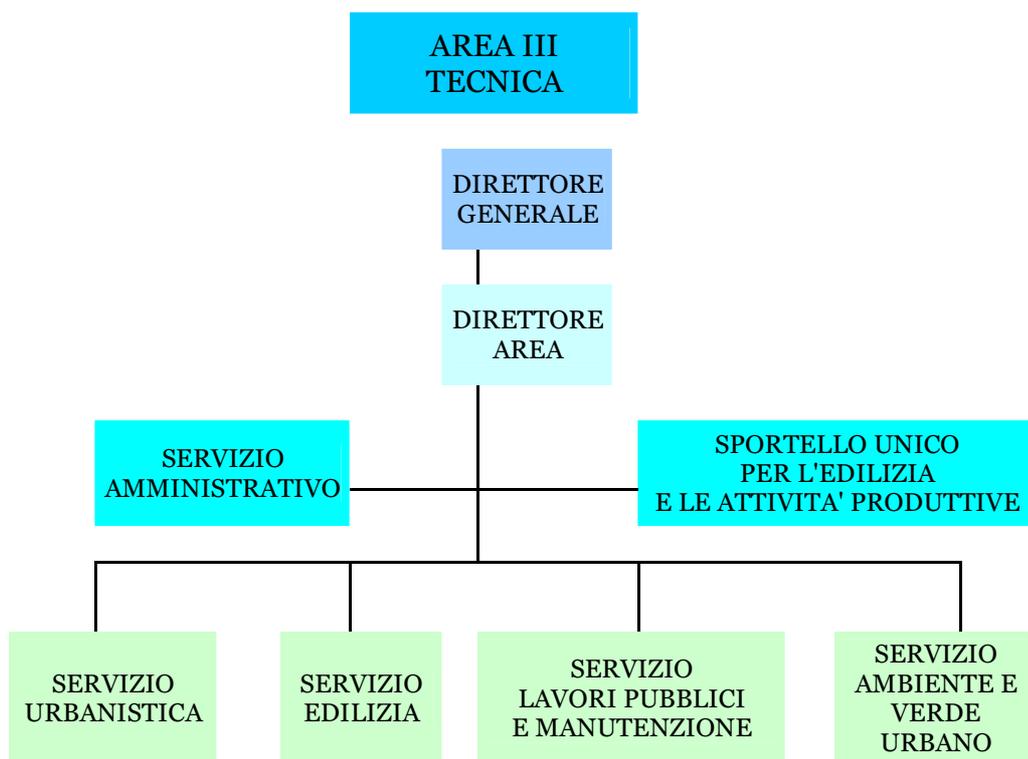
Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Maddaloni Carmine	10 giugno 2014
Consigliere	Marchesini Giulia	10 giugno 2014
Consigliere	Laffi Elisa	10 giugno 2014
Consigliere	Crucitti Paola	10 giugno 2014
Consigliere	Morandi Nadia	10 giugno 2014
Consigliere	Bortolani Stefano	10 giugno 2014
Consigliere	Vecchi Alessia	10 giugno 2014
Consigliere	Torlai Fabio	10 giugno 2014
Consigliere	Querzè Davide	10 giugno 2014
Consigliere	Moscatelli Francesco	10 giugno 2014
Consigliere	Iovino Paolo	10 giugno 2014
Consigliere	Gallerani Gabriele	10 giugno 2014
Consigliere	Zavattaro Leonardo	10 giugno 2014
Consigliere	Facchini Michele	10 giugno 2014
Consigliere	Borghi Vittorio	10 giugno 2014
Consigliere	Franceschi Massimiliano	10 giugno 2014

1.3. Struttura organizzativa

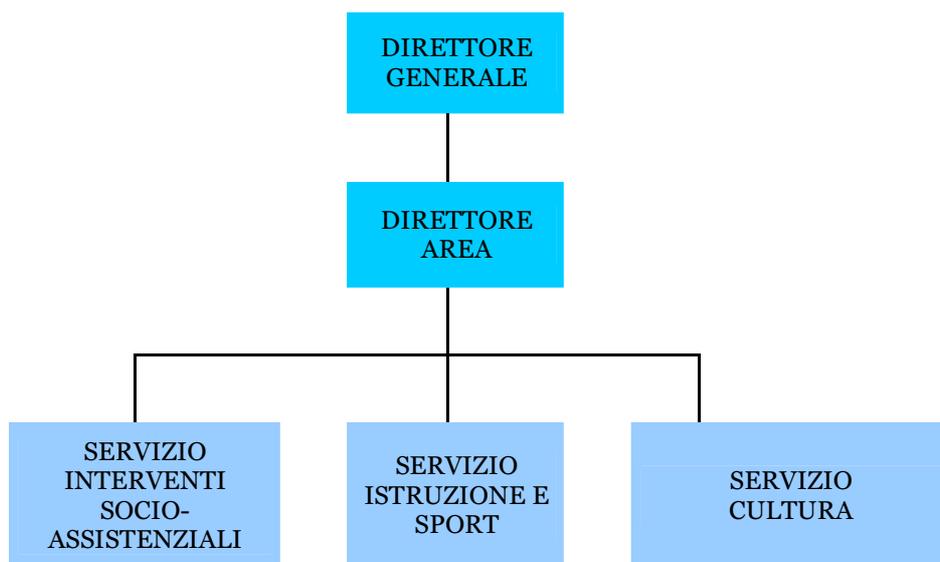
Organigramma: unità organizzative dell'ente







**AREA IV
SERVIZI ALLA PERSONA**



Segretario: Anna Rosa Ciccia

Numero posizioni organizzative: n.4 posizioni organizzative

Numero totale personale dipendente in servizio alla data del 31 dicembre di ciascuno degli anni sotto indicati:

	Categoria giuridica	2009	2010	2011	2012	2013
Segretario/Direttore		1	1	1	1	1
Dirigenti a tempo determinato		1	1	1	1	1
Posizioni organizzative a tempo indeterminato		5	5	5	5	3
Restante personale a tempo indeterminato	D3					
	D1	20	20	20	19	18
	C	36	39	38	38	30
	B3	17	18	18	18	18
	B1	7	7	6	6	6
Personale a tempo determinato	D1	1	1	1	1	1
	C	3	2	2	1	1
	B3	1				
Totale generale		92	94	92	90	79 (*)

(*) a decorrere dall'1 gennaio 2013 n. 10 unità di personale sono state trasferite all'Unione dei Comuni Terred'Acqua.

La rete territoriale di Terred'Acqua

L'Unione dei Comuni di Terred'Acqua è nata a Dicembre 2011, come trasformazione dell'Associazione dei Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, Sant'Agata Bolognese e San Giovanni in Persiceto.

Con sede istituzionale presso il Municipio di San Giovanni, il primo Consiglio dell'Unione si è insediato il 18 Gennaio 2012.

Da settembre 2012 l'Unione ha presidiato le seguenti attività trasferite dai Comuni:

- **Servizi catastali:** dal 2001 è stato attivato un ufficio catasto associato che ha sede nel Comune di San Giovanni in Persiceto e che svolge le stesse funzioni degli uffici provinciali dell'Agenzia del Territorio di Bologna. Inoltre è attivo presso il nostro Comune uno sportello per le visure catastali.
- **Corpo Intercomunale di Polizia Municipale e servizio di Protezione Civile:** è stato attivato in forma associata dal luglio 2007 con sede in San Giovanni in Persiceto accorpando la Polizia Municipale di cinque comuni prima a cui si è aggiunta da ultimo anche quella del Comune di Crevalcore. Ad Anzola c'è un presidio locale, collegato operativamente alla struttura sovracomunale. La funzione di Protezione Civile, in forma associata dal 2006, è direttamente collegata al Corpo Intercomunale di Polizia Municipale e si occupa di prevenire e affrontare efficacemente ogni situazione d'emergenza o di rischio.
- **Servizio Informatico associato (SIAT):** è stato attivato nella seconda metà del 2007 unificando i servizi informatici di cinque comuni. Sono stati allestiti appositi uffici in San Giovanni in Persiceto dove si è progressivamente trasferito tutto il personale proveniente dai comuni per unificare la gestione degli strumenti informatici e coordinare i nuovi progetti di sviluppo e innovazione.
- **Servizio personale associato:** è stato attivato da settembre 2012.
- **Ufficio di piano area sociale:** è stato attivato fin dal 2005 ma, dopo la nascita dell'Azienda dei Servizi alla Persona (ASP), dal 2008 è stato riorganizzato per svolgere compiti di supporto all'elaborazione e valutazione della programmazione in area sociale e socio-sanitaria (Piano di zona distrettuale per la salute e il benessere sociale e programmi attuativi annuali), attività istruttoria per definire un sistema di rapporti stabili con l'ASP e con tutti i soggetti che producono servizi sul territorio, azioni di impulso e di verifica delle attività attuative della programmazione sociale e socio-sanitaria e per le pari opportunità. La sede è presso il Comune di San Giovanni in Persiceto.

- **Politiche di pace, solidarietà e cooperazione internazionale:** dal 2007 i comuni si sono associati per realizzare attività congiunte di solidarietà internazionale, cooperazione decentrata e promozione di politiche di pace. Comune capofila è San Giovanni in Persiceto.
- **Sistema museale di TerreD'Acqua:** è una rete museale denominata "Il Museo del Cielo e della Terra", che comprende diversi poli dislocati sul territorio di tutti i comuni incluse le aree naturalistiche, gestite in modo coordinato con l'obiettivo di configurarsi quale museo della scienza e dell'ambiente dell'area metropolitana bolognese. Vengono svolte attività di laboratorio, visite guidate e itinerari naturalistici soprattutto rivolti alle scuole e attività di divulgazione scientifica per tutta la cittadinanza.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: l'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: L'ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, e neppure il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): All'inizio del mandato non si riscontrano parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento NO

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: si indicano le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) vigenti nell'anno 2013 in assenza di approvazione del bilancio di previsione 2014

Aliquote IMU	2013
Aliquota abitazione principale	4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili	9,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1 per mille

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione anno **2013** in assenza di approvazione del bilancio di previsione 2014:

Aliquote addizionale Irpef	2013
Aliquota massima	0,8%
Fascia esenzione	€ 12.000,00
Differenziazione aliquote	SI

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2014
Tipologia di Prelievo	Tassa rifiuti
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio procapite	158,02

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013
TITOLO I – ENTRATE TRIBUTARIE	6.579.419,86
TITOLO II – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	1.573.830,73
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.296.376,21
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	567.528,86
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00
TOTALE	12.017.155,66

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013
TITOLO I - SPESE CORRENTI	11.200.060,67
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.687.469,37
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	118.452,23
TOTALE	13.005.982,27

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	894.310,98
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	894.310,98

3.1. Equilibrio parte corrente

	Ultimo rendiconto approvato 2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	11.449.626,80
Quota oneri di urbanizzazione per spesa corrente	135.000,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	-76.078,00
Spese Titolo I	-11.200.060,67
Rimborso prestiti parte del titolo III	-118.452,23
Saldo di parte corrente	190.035,90

3.2. Equilibrio parte capitale

	Ultimo rendiconto approvato 2013
Totale titolo IV	567.528,86
Quota oneri di urbanizzazione per spesa corrente	-135.000,00
Totale titolo V**	0,00
Totale titoli (IV+V)	432.528,86
Spese titolo II	-1.687.469,37
Differenza di parte capitale	-1.254.940,51
Entrate correnti destinate ad investimenti	76.078,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	1.179.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	137,49

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2013

Riscossioni	(+)	10.084.216,85	
Pagamenti	(-)	9.731.352,31	
Differenza	(+)	352.864,54	
Residui attivi	(+)	2.827.249,79	
Residui passivi	(-)	4.168.940,94	
Differenza	(-)	1.341.691,15	
	Disavanzo (-)		988.826,61

Risultato di amministrazione di cui:	2013
Vincolato	208.998,40
Per spese in conto capitale	885.540,76
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato	706.260,08
Totale	1.800.799,24

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	3.982.229,59
Totale residui attivi finali	3.934.333,10
Totale residui passivi finali	6.115.763,45
Risultato di amministrazione	1.800.799,24
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Il fondo di cassa all'inizio del mandato:

La situazione risultante dal giornale di cassa del Tesoriere alla data del 26.05.2014 è la seguente:

Saldo di cassa al 31.12.2013	3.982.229,59
Riscossioni dall'1 gennaio 2014 al 26.05.2014	2.127.051,30
Pagamenti dall'1 gennaio 2014 al 26.05.2014	4.884.332,46
Saldo di cassa al 26.05.2014	1.224.948,43

Dalle scritture contabili dell'Ente risulta la seguente situazione alla data del 26.05.2014:

Saldo di cassa al 31.12.2013	3.982.229,59
Reversali emesse al 26.05.2014	1.375.047,68
Mandati emessi al 26.05.2014	5.037.940,45
Cassa di diritto dalle scritture contabili dell'Ente al 26.05.2014	319.336,82

Si riscontrano le differenze rilevando quanto segue:

Saldo di cassa del Tesoriere al 26.05.2014	1.224.948,43
Riscossioni da regolarizzare con reversali risultanti al Tesoriere	752.003,62
Mandati caricati dal Tesoriere ma non pagati	154.952,27
Mandati emessi non trasmessi al Tesoriere	18.819,23
Pagamenti da regolarizzare effettuati dal Tesoriere	181.411,68
Mandati da pagare ma considerati a copertura	161.248,17
Coincidenza con la cassa di diritto dalle scritture contabili dell'Ente al 26.05.2014	319.336,82

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	1.179.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	1.179.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali
	01.01.2014
Titolo 1 - Tributarie	1.217.537,98
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	260.808,63
Titolo 3 - Extratributarie	1.955.804,73
Parziale titoli 1+2+3	3.434.151,34
Titolo 4 - In conto capitale	448.425,02
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	51.756,74
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	3.934.333,10

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali
	01.01.2014
Titolo 1 - Spese correnti	3.416.606,50
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.544.402,64
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	154.754,31
Totale titoli 1+2+3+4	6.115.763,45

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2013	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	3.168,72	0,00	137,53	1.214.231,73	1.217.537,98
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	77,17	91.149,42	169.582,04	260.808,63
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	163.923,90	114.849,47	361.470,04	1.315.561,32	1.955.804,73
Totale	167.092,62	114.926,64	452.756,99	2.699.375,09	3.434.151,34
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	230.156,12	77.607,33	36.886,96	103.774,61	448.425,02
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	230.156,12	77.607,33	36.886,96	103.774,61	448.425,02
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	23.560,60	1.005,85	3.090,20	24.100,09	51.756,74
TOTALE GENERALE	420.809,34	193.539,82	492.734,15	2.827.249,79	3.934.333,10

Residui passivi al 31.12.2013	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	124.670,52	189.471,88	485.258,09	2.617.206,01	3.416.606,50
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	436.401,37	292.728,12	362.631,05	1.452.642,10	2.544.402,64
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	35.471,30	15.755,45	4.434,73	99.092,83	154.754,31
TOTALE GENERALE	596.543,19	497.955,45	852.323,87	4.168.940,94	6.115.763,45

5. Patto di Stabilità interno

Il patto di stabilità interno, introdotto in Italia nel 1999, è finalizzato a responsabilizzare gli Enti locali rispetto al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica che il Paese ha assunto aderendo al Patto di stabilità e crescita a livello europeo.

Il legislatore ha imposto, quale modalità di determinazione del saldo finanziario da conseguire, la differenza tra entrate finali (primi 4 titoli delle entrate, al netto delle riscossioni di crediti) e spese finali (primi 2 titoli, al netto delle concessioni di crediti), calcolato in termini di

competenza mista, assumendo per la parte corrente, gli accertamenti e gli impegni e, per la parte in conto capitale, gli incassi e i pagamenti. Nel 2013 il Comune di Anzola dell'Emilia ha rispettato il patto di stabilità interno.

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente:

	2013
Residuo debito finale	780.870,58
Popolazione residente	12.227
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	63,87

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Si indica la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,750%	0,650%	1,109%	0,677%	0,393%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE anno 2013: € 2.974.255,52
 IMPORTO CONCESSO anno 2013 € 0,00

6.4. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Il Comune di Anzola dell'Emilia non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.832,49	Patrimonio netto	35.833.925,04
Immobilizzazioni materiali	47.256.288,37		
Immobilizzazioni finanziarie	2.889.301,67		
Rimanenze			
Crediti	3.958.530,67		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	16.576.916,75
Disponibilità liquide	3.982.229,59	Debiti	5.702.232,55
Ratei e risconti attivi	679,71	Ratei e risconti passivi	7.788,16
Totale	58.120.862,50	Totale	58.120.862,50

7.1. Conto economico in sintesi

Anno 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		11.779.460,38
B) Costi della gestione di cui:		12.541.674,94
quote di ammortamento d'esercizio	1.703.522,03	
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		176.247,65
Utili	176.247,65	
interessi su capitale di dotazione		
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate		
D.20) Proventi finanziari		11.673,70
D.21) Oneri finanziari		45.011,05
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi		294.369,89
	Insussistenze del passivo	268.674,46
	Sopravvenienze attive	14.201,83
	Plusvalenze patrimoniali	11.493,60
Oneri		125.564,26
	Insussistenze dell'attivo	6.612,60
	Minusvalenze patrimoniali	
	Accantonamento per svalutazione crediti	
	Oneri straordinari	118.951,66
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-450.498,63

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Con deliberazione n. 22 in data 29 aprile 2014 avente ad oggetto APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 - ART. 151, COMMA 7, E ART. 227 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267" il Consiglio Comunale ha preso atto delle dichiarazioni dei Direttori relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere.

PARTE III – SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE, PARTECIPATE

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VIRGILIO S.R.L. - 3	011			1.195.454,00	20,00	838.525,00	90.328,00
GEOVEST S.R.L.- 3	005			22.387.991,00	8,10	1.178.692,00	42.327,00
MATILDE RISTORAZIONE S.R.L. - 3	001			5.380.330,00	6,85	2.634.245,00	724.449,00
SUSTENIA S.R.L.- 3	005			666.555,00	7,65	93.868,00	7.911,00
IDROPOLIS PISCINE S.R.L.- 3	003			485.341,00	20,00	3.553.446,00	27.202,00
FUTURA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA -3	013			3.333.829,00	1,32	519.253,00	-410.650,00
ACER PROVINCIA DI BOLOGNA - 1	011			69.842.924,00	1,00	119.683.103,00	128.534,00
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA SENECA - 5	007			10.864.992,00	9,18	3.460.413,00	12.901,00
CENTRO AGRICOLTURA E AMBIENTE GIORGIO NICOLI S.R.L. - 3	005			1.977.987,00	2,44	21.649,00	-342.652,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

(4) Elenco attività esternalizzate attraverso aziende e società

001 – trasporto scolastico, refezione e altri servizi scolastici

002 – biblioteche, musei, pinacoteche, teatri e altri servizi del settore culturale

003 – gestione impianti sportivi

004 – trasporti pubblici locali e servizi connessi

005 – smaltimento rifiuti e tutela ambientale

006 – asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori

007 – servizi di protezione sociale, diversi da asili nido e servizi per l'infanzia e per i minori

008 – servizi produttivi ad eccezione farmacie

009 – farmacie

010 – servizi di promozione del turismo
011 – gestione dei beni demaniali e patrimoniali
012 – servizi a domanda individuale diversi da attività già indicate
013 – altro

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Anzola dell'Emilia la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Anzola dell'Emilia, 5 agosto 2014
protocollo numero 2014/0016481

II SINDACO
(Avv. Giampiero Veronesi)

Documento sottoscritto con firma digitale in base all'art. 20 del CAD – D.Lgs. 82/2005